

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)  
เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ต / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๑.โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ<br>องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัด<br>งานมหกรรมการจัดการศึกษาของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ<br>แข่งขันวิชาการและทักษะวิชาชีพ<br>สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมระดับ<br>อาชีวศึกษา สังกัดองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ “การ<br>ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (ALL<br>For Education) | ๑.พนักงานครูและนักเรียนเข้าร่วมงานแข่งขันทักษะ<br>ทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าภาพ<br>ระดับประเทศ และการจัดงานมหกรรมการจัด<br>การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพ<br>ระดับประเทศและการแข่งขันวิชาการและ<br>ทักษะวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมระดับ<br>อาชีวศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ประจำปี ๒๕๖๕ “การลดความเหลื่อมล้ำทางการ<br>ศึกษา” (ALL For Education) | -        | ๗ ต.ค. ๒๕๖๕                                                             | ๗ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                  | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ต / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๒.โครงการแก้ไขปัญหามลพิษใน<br>พื้นที่              | ๒.เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความ<br>ตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ภาครัฐโดยการนำสถิติการร้องเรียนการทุจริตใน<br>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมาเป็นกรณีศึกษาเพื่อ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตลอดจนการแนะนำแนวทางการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลด<br>ข้อผิดพลาดและความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ | -        | ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕                                                            | ๒ ราย                                                                   |
| ๓.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร<br>นักวิชาการตรวจสอบภายใน | ๓.มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานเฉพาะ<br>ตำแหน่ง และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธี<br>ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การควบคุม<br>ภายในได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ใน<br>การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                               | ๔๐,๐๐๐.- | ๖ - ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕                                                        | ๑ ราย                                                                   |
| ๔.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร<br>นักวิชาการคลัง         | ๔.พัฒนาสมรรถนะของผู้ดำรงตำแหน่งให้มีความรู้<br>ความสามารถตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง<br>และมีความรู้ด้านควบคุมตรวจสอบการดำเนินงาน<br>ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาการเงินและการคลัง วาง<br>หลักเกณฑ์ปรับปรุงวิธีการคลังให้เป็นไปตาม<br>ระเบียบ                                                                                          | ๓๓,๕๐๐   | ๒๒ ต.ค. - ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๕                                                  | ๑ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                 | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                              | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๕.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่า<br>ด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทย<br>ฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาคณะครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาองค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี<br>๒๕๖๖               | ๕.พัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาคณะครูปกครองส่วนท้องถิ่นและ<br>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทาง<br>การศึกษาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจใน<br>หลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ และแนว<br>ปฏิบัติตลอดจนสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง<br>ครบถ้วน และเหมาะสม | ๕,๖๐๐.-  | ๖ - ๘ ม.ค. ๒๕๖๖                                                         | ๑ ราย                                                                   |
| ๖.ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจง<br>การดำเนินงานตามระบบประกัน<br>คุณภาพการศึกษาและเครื่องมือ<br>ประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัย<br>(พัฒนาการผู้เรียน)ของสถานศึกษา<br>ระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น | ๖.เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินคุณภาพของ<br>เด็กปฐมวัยและการจัดการศึกษาปฐมวัยให้มี<br>ประสิทธิภาพและได้มาตรฐานตามที่มาตรฐานสถาน<br>พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติกำหนด                                                                                                                              | ๓๔,๘๐๐   | ๑๙ - ๒๒ ๒๕๖๖                                                            | ๔ ราย                                                                   |
| ๗.โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงาน<br>ในระบบบริหารการเงินการคลัง<br>ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New<br>GFMS Thai) สำหรับองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น                                                                  | ๗.เพื่อเรียนรู้ มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ<br>ในการปฏิบัติงานผ่านระบบ New GFMS Thai<br>สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับ<br>งบประมาณโดยตรง ได้ทราบแนวทางการปฏิบัติ<br>เกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai                                                         | ๗,๕๖๐    | ๓ - ๕ เม.ย. ๖๖                                                          | ๑ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                          | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร<br>ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๒                                             | ๘.เพื่อเตรียมพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ได้เข้ารับการ<br>อบรมปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มี<br>ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานราชการตามอำนาจ<br>หน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจใน<br>บทบาทและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑๔,๔๐๐.- | ๒๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๖                                                        | ๑ ราย                                                                   |
| ๙.โครงการอบรมหลักสูตรการจัดทำ<br>แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ -<br>๒๕๖๙) ให้มีประสิทธิภาพและทิศ<br>ทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น<br>ปี ๒๕๖๖ | ๙.มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสำคัญและทิศทาง<br>ของประกาศมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ<br>บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีการเปลี่ยนแปลงในปี<br>๒๕๖๖ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างส่วน<br>ราชการระดับตำแหน่ง (ใหม่) การจัดตั้งและปรับปรุงส่วน<br>ราชการที่มีการเปลี่ยนแปลง สามารถวางแผนในการ<br>กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และ<br>พนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของ<br>อปท. ได้อย่างเหมาะสม สามารถวางแผนงบประมาณ<br>รายจ่ายด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างถูกต้องและ<br>เหมาะสมไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด มีความรู้และ<br>เข้าใจแนวทางการจัดทำและการบริหารแผนอัตรากำลัง<br>๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) | ๔,๒๐๐    | ๒๔ - ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๖                                                       | ๑ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                          | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้รับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ๑๐. โครงการพัฒนาศักยภาพ<br>คณะกรรมการประเมินข้อตกลงใน<br>การพัฒนาข้าราชการหรือ<br>พนักงานครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑๐.เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก กองการศึกษา<br>หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา ผู้บริหาร<br>สถานศึกษา ศักขานีเทศก์และข้าราชการหรือ<br>พนักงานครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการ<br>พิเศษ ในฐานะคณะกรรมการประเมินข้อตกลงใน<br>การพัฒนาตามองค์ประกอบที่มาตรฐานทั่วไป<br>กำหนดมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ<br>ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติตลอดจน<br>สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาให้ความ<br>เห็นชอบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performanc<br>Agreement : PA) และการประเมินผลการพัฒนา<br>งานตามข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือ<br>พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และ<br>เหมาะสม | ๕,๐๐๐.-  | ๑๐ - ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๖                                                      | ๑ ราย                                                               |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๑๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการ<br>เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการ<br>งานและสหสาขา สำหรับบุคลากรของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖<br>ด้านการควบคุมการก่อสร้างทางและ<br>สะพาน                | ๑๑. เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน และ<br>เสริมสร้างความเข้มแข็งเกี่ยวกับวิชาการด้านช่าง<br>ให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>(อปท.)                                                                                                                      | -        | ๒๒ - ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๖                                                       | ๒ ราย                                                                   |
| ๑๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอบรม<br>เชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ<br>คำนวณราคากลางของทางราชการ<br>ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (โครงการงาน<br>ก่อสร้าง ตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่<br>เกิน ๒๐ ล้าน คำนวณราคากลาง<br>ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP) | ๑๒. เข้าใจขั้นตอนการคำนวณราคากลางในระบบ<br>อิเล็กทรอนิกส์ การลงทะเบียนคณะกรรมการ<br>กำหนดราคากลาง การสร้างรายนก่อสร้างใน<br>ระบบและการกรอกข้อมูลรายละเอียดในการ<br>คำนวณราคากลางงานก่อสร้าง การนำเอกสาร<br>ออกมาเพื่อเสนอขออนุมัติราคากลางจากหัวหน้า<br>ส่วนราชการ | ๔,๕๐๐    | ๑๗ - ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๖                                                      | ๒ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                               | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ต / ป)<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๑๓. โครงการพัฒนาศักยภาพการ<br>บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน<br>“กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล”                                                                                                                                                                                       | ๑๓. มีความรู้ความเข้าใจในระบบ กฎหมายด้าน<br>การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -        | ๑๖ - ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๖                                                     | ๑ ราย                                                                   |
| ๑๔. โครงการอบรมเพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพด้านการบริหารงาน<br>บุคคล ส่วน ท้อง ถิ่น จั ง หวั ด<br>สุราษฎร์ธานี ประจำปี ๒๕๖๖                                                                                                                                                        | ๑๔. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผน<br>อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ การกำหนดและปรับปรุง<br>โครงสร้างส่วนราชการและตำแหน่ง                                                                                                                                                                                                                                                   | -        | ๑๕ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖                                                      | ๒ ราย                                                                   |
| ๑๕. โครงการอบรมการจัดทำบริการ<br>สาธารณะที่ถูกต้องตามระเบียบ<br>กฎหมายที่เกี่ยวข้องและใช้บังคับของ<br>องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการ<br>ประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบ<br>ข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทย<br>ภายใต้บทบาทและหน้าที่ของ<br>ประธานสภา สมาชิกสภา และ<br>ผู้บริหารท้องถิ่น | ๑๕. เพื่อทบทวน ถอดบทเรียน ตั้งข้อสังเกต<br>ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ<br>ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการประชุม<br>สภาท้องถิ่นผ่านคำพิพากษาของศาล คำวินิจฉัย<br>ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้ความรู้<br>ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบการบริหารงาน<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจ<br>หน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะในนำไปใช้ใน<br>การปฏิบัติถูกต้อง มีประสิทธิภาพ | ๔,๙๐๐.-  | ๓๐ มิ.ย. - ๒ ก.ค.<br>๒๕๖๖                                              | ๑ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                          | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                           | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๑๖.อบรมให้ความรู้และคำแนะนำด้านการรักษาความปลอดภัยและการรักษาความลับของทางราชการ                                                                           | ๑๖.เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและให้คำแนะนำแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ต่อการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารและข้อมูลข่าวสารลับทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม                                     | -        | ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๖                                                           | ๑ ราย                                                                   |
| ๑๗.โครงการเพิ่มพูนสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการท้องถิ่น โดยรูปแบบทดสอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ (Situational Judgement Test) | ๑๗.เพื่อเพิ่มพูนความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาและสาระสำคัญของ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการปรับปรุงตลอดเวลา เข้าใจหลักการปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ                           | ๑๑,๗๐๐   | ๓๐ มิ.ย. - ๒ ก.ค. ๒๕๖๖                                                  | ๓ ราย                                                                   |
| ๑๘.โครงการประชุมวิชาการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับชาติ ครั้งที่ ๗                                                                         | ๑๘.เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดนวัตกรรมใหม่ระหว่างบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับและเพื่อสร้างความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายการแพทย์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อพัฒนาเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉินจังหวัดและเขตสุขภาพทั่วประเทศ | -        | ๕ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๖                                                         | ๑ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                          | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๑๙.โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ) | ๑๙. เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่เทศบาลตำบลได้มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการ และวิธีการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนในฐานะที่จะเป็นหน่วยรับงบประมาณ และสามารถจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินอุดหนุน ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้กับประชาชนได้อย่างเต็มที่ มีศักยภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ | ๑,๒๐๐.-  | ๒๐ -๒๑ ก.ค. ๒๕๖๖                                                        | ๒ ราย                                                                   |
| ๒๐.โครงการอบรมหลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับอาวุโส                                                                                         | ๒๐. เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งที่มีความรับผิดชอบสูงขึ้น ให้ความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานได้ตามคุณลักษณะที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง                                                                                                                       | ๓๒,๙๐๐.- | ๑๗ - ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๖                                                       | ๑ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                        | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๒๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องของภายหลังกรมบัญชีกลางปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) | ๒๑.เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายงานด้านพัสดุ คณะกรรมการจัดหาพัสดุและผู้บริหารทราบแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องหนังสือแจ้งเวียนฉบับเดิมและที่แจ้งเวียนฉบับใหม่ที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ๗,๘๐๐.-  | ๔ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๖                                                         | ๒ ราย                                                                   |
| ๒๒.โครงการอบรมทบทวนระเบียบกฎหมาย การประชุมสภาท้องถิ่น รวมถึงกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นเพื่อป้องกันการกระทำผิดและการฟื้นฟูการท้องถิ่นให้กลับมาเป็นปกติและสร้างโอกาสแก่ประชาชนในท้องถิ่น         | ๒๒.เพื่อทบทวน ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภาท้องถิ่น ผ่านคำพิพากษาของศาล คำวินิจฉัยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการของสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อให้รู้เท่าทันเหตุการณ์ ดำเนินงานเชิงรุก เตรียมการรองรับให้ได้รับผลกระทบเชิงลบน้อยที่สุด รวมทั้งสามารถสร้างโอกาสแก่ท้องถิ่นและประชาชนในอนาคตได้เพื่อทบทวนหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการแก้ปัญหาและฟื้นฟูอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวที่ได้รับผลกระทบจากโควิด ๑๙ | ๗๘,๔๐๐.- | ๑๗ - ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๖                                                       | ๑๖ ราย                                                                  |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                 | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                      | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๒๓.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรฝึก<br>ปฏิบัติการตรวจฎีกา เชื้อคลัส<br>เอกสารประกอบฎีกาเทคนิคการ<br>ตรวจสอบการเบิกจ่าย ตามขั้นตอน<br>การตรวจสอบที่ระเบียบกำหนด และ<br>วิธีปฏิบัติงานของทุกสำนัก / กอง<br>เพื่อลดข้อผิดพลาด ข้อบกพร่องจาก<br>หน่วยตรวจสอบ | ๒๓.เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่<br>กระทรวงการคลังกำหนดไว้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ลด<br>ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน      | ๔,๙๐๐.-  | ๔ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๖                                                         | ๑ ราย                                                                   |
| ๒๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตรแนวทางการตรวจสอบพัสดุ<br>การจำหน่ายพัสดุประจำปี และการ<br>เตรียมบัญชีขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น ด้วยระบบ e-LAAS<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖                                                      | ๒๔.เพื่อให้มีความรู้แนวทางการตรวจสอบพัสดุ<br>การจำหน่ายพัสดุประจำปี และการเตรียมความ<br>พร้อมในการตรวจสอบรายการระหว่างปี ๒๕๖๖<br>เพื่อเตรียมบัญชีในระบบ e-LAAS ได้ถูกต้อง | ๑๔,๗๐๐.- | ๑ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๖                                                         | ๓ ราย                                                                   |

| โครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                               | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ / กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ | ระยะเวลา<br>(ระบุเป็น ว / ด / ป )<br>ที่เริ่มและสิ้นสุดการ<br>ดำเนินการ | ข้อมูลสถิติ<br>(จำนวนผู้เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม / พัฒนา<br>ทรัพยากรบุคคล) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๒๕.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>หลักสูตรการบันทึกสินทรัพย์ การคิด<br>ค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความ<br>พร้อมบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel<br>อัตโนมัติของหน่วยงานภายใต้สังกัด<br>โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการ<br>ประปา สถานธนาบาล และ<br>โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี<br>๒๕๖๖ | ๒๕.เพื่อให้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการบันทึก<br>บัญชีแบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการ<br>บัญชีภาครัฐ ทราบแนวทางการปิดบัญชีได้อย่าง<br>ถูกต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้และเป็น<br>มาตรฐานเดียวกัน                                                                                                                                | ๑๔,๗๐๐.- | ๑๕ - ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๖                                                       | ๓ ราย                                                                   |
| ๒๖.โครงการฝึกประสบการณ์<br>นอกห้องเรียนสำหรับนักเรียน<br>ประถมศึกษา                                                                                                                                                                                                             | ๒๖. เพื่อให้เกิดการเรียนการสอนที่ได้รับ<br>ประสบการณ์ตรง และได้เรียนรู้จากของจริง<br>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพ<br>ผู้เรียน แนวทางการพัฒนา ๑.๑ กลยุทธ์การ<br>จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อ<br>ส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา ด้านสังคมและ<br>สามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างถูกต้อง<br>และมีความสุข | ๙๒,๔๐๐.- | ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๖                                                            | ๑๙๖ ราย                                                                 |

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

| ประเภทตำแหน่ง    | จำนวนบุคลากร (คน) |
|------------------|-------------------|
| บริหารท้องถิ่น   | ๒                 |
| อำนาจการท้องถิ่น | ๒                 |
| วิชาการ          | ๑๑                |
| ทั่วไป           | ๘                 |
| พนักงานครูเทศบาล | ๑๕                |
| ลูกจ้างประจำ     | ๑                 |
| พนักงานจ้าง      | ๖๑                |
| รวม              |                   |

ปัญหา / อุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-